

---

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) школа  
городского округа Стрежевой»  
(МОУ «СКоШ»)

---

636783. Томская область, г. Стрежевой  
Ул. Викулова 1/2

skosh@guostrj.ru

Тел/факс. 5-73-07

---

Утверждена приказом директора ОУ  
№154 от 30.08.2023

**АДАптиРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ «ИНФОРМАТИКА»**

**7, 8, 9, 10, 11 классы**

**Составила:** учитель  
Лютенко Ю.В

2023-2024 уч. г

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

1. Нормативно правовая база.....	3
2. Пояснительная записка.....	3
3. Методическое обеспечение.....	10
4. Содержание программы учебного курса.....	12
5. Календарно-тематическое планирование.....	32

## **1. НОРМАТИВНО ПРАВОВАЯ БАЗА**

Изучение предмета «Информатика» введено в специальной (коррекционной) школе в 5,6,7,8,9 классах с целью реализации непрерывного изучения курса «Основы информатики». Программа рассчитана на 5-11 классы - по 34 часа в год (1 час в неделю).

Программа составлена на основе авторской программы Босовой Л.Л. «Программа курса информатики и ИКТ для 5-7 классов средней общеобразовательной школы», изданной в сборнике

«Программы для общеобразовательных учреждений: Информатика. 2-11 классы / Составитель М.Н. Бородин. – 6-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009» с учетом психофизических особенностей учащихся коррекционных школ.

## **2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

### **Актуальность.**

В настоящее время сфера человеческой деятельности в технологическом плане быстро меняется. Новые технологии в современном обществе требуют от человека новых знаний, навыков и умений, в том числе и при решении традиционных задач, возникающих в повседневной жизни.

Адаптация к быстро меняющимся условиям внешнего мира представляет определенную сложность у любого человека, но особенно это характерно для учащихся коррекционных школ в силу их психофизических особенностей.

Современное состояние общества характеризуется интенсивным проникновением компьютерной техники во все сферы человеческой жизни, все возрастающим потоком информации и совершенствованием технологий получения, переработки и использования информации. Информационные процессы — фундаментальная реальность окружающего мира и определяющий компонент современной информационной цивилизации. В

целом, изучение информатики, информационных и коммуникационных технологий оказывает существенное влияние на формирование мировоззрения, стиль жизни современного человека, расширяет его возможности к адаптации в социуме.

В связи с этим целесообразно ввести предмет «Информатика» в специальной (коррекционной) школе.

Данный курс формирует у учащихся с ограниченными возможностями здоровья многие виды деятельности, которые имеют общедисциплинарный характер: моделирование объектов и процессов, сбор, хранение, преобразование и передача информации, управление объектами и процессами.

#### **Новизна. Компьютеризация специального коррекционного образования.**

В коррекционной школе только начинается применение компьютеров и информационных технологий при изучении отдельных предметов. Однако для овладения компьютерной техникой и компьютерными технологиями этого явно недостаточно. Необходимо, так же, как и в общеобразовательной школе, развивать направление, в котором объектом изучения является сама информатика.

Предлагаемый предмет «Информатика» знакомит учащихся с основами информационных ресурсов. Функционирование компьютерного класса в коррекционной школе позволяет обновить содержание, методы и организационные формы учебной работы в специальном учреждении.

В результате изучения курса информатики у обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) будут сформированы представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе. Обучающиеся познакомятся с приёмами работы с компьютером и другими средствами икт, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач. Кроме того, изучение информатики будет способствовать коррекции и развитию познавательной деятельности и личностных качеств, обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их индивидуальных возможностей.

#### **Коррекционная направленность курса.**

Данный курс является коррекционным, так как способствует развитию личности каждого ребенка.

В представленном варианте программы учтены и сохранены принципы коррекционной направленности:

- обеспечение каждому ребенку адекватного лично для него темпа и способов усвоения знаний;

- доступность материала;
- научность;
- осуществление дифференцированного и индивидуального подхода;
- концентрический принцип размещения материала, при котором одна и та же тема изучается в течение нескольких лет с постепенным наращиванием сложности.

Концентризм программы создает условия для постоянного повторения ранее усвоенного материала. Сначала происходит знакомство с компьютером, как инструментом, затем нарабатываются навыки использования компьютерных технологий путем систематического повтора и усложнения тренинга. С учетом возрастных и психофизических особенностей, учащихся в программе выделяются две ступени обучения:

1. Подготовительно-ознакомительная – 5,6,7 классы.
2. Основная – 8, 9, 10, 11 классы.

### **Основная цель курса:**

Ознакомление учащихся с ограниченными возможностями здоровья с компьютерными ресурсами и овладение техникой их практического применения.

### **Общие задачи курса:**

1. Дать учащимся с ограниченными возможностями здоровья доступную для них систему знаний о компьютерных ресурсах.
2. Развивать познавательный интерес к использованию информационных и коммуникационных технологий.
3. Расширять кругозор учащихся путем формирования знаний и представлений о компьютерных технологиях и способах их практического применения.
4. Повышать адаптивные возможности учащихся с ограниченными возможностями здоровья, их социальную ориентировку за счет дополнительно приобретенных навыков и умений.

### **Специальные задачи коррекционной школы:**

Обучение по программе «Информатика» направлено на коррекцию недостатков мышления, речи, памяти, внимания, восприятия:

- активизировать мыслительную деятельность (развитие процессов анализа, синтеза, обобщения, классификации);
- учить наблюдать, выделять главное, ориентироваться в ситуации, усматривать связи и отношения между объектами;
- обогащать активный и пассивный словарь, формировать грамматический строй речи;
- развивать анализаторы (кинестетический, слуховой, зрительный).

Отбор материала в программе осуществлен с целью создания условий для познания и понимания учащимися с ограниченными возможностями здоровья информационных процессов и компьютерных ресурсов.

Программа разделена на 2 части:

**1 часть**-подготовительно-ознакомительная включает изучение следующих разделов:

- правила техники безопасности работы на компьютере;
- устройство компьютера;
- периферийные устройства компьютера;
- приемы работы на компьютере;
- виды информации;
- программа Paint;
- программа Word;
- программа Excel;
- программа Power Point.

**2 часть** - основная, включает изучение:

- программа Paint;
- программа Word;
- программа Excel;
- программа Power Point;
- сеть Интернет;
- электронная почта.

### **Практическая значимость.**

Проводя параллель с обычной грамотностью, под компьютерной грамотностью понимают умение считать, писать, читать, рисовать, находить информацию с помощью компьютера. Кроме того, формирование элементов компьютерной грамотности предполагает развитие у учащихся основ алгоритмического мышления. В педагогическом плане процесс обучения алгоритмически мыслить означает умение представить сложное действие в виде организованной последовательности простых действий. Использование компьютерных технологий расширяет возможности учащихся с проблемами здоровья в овладении алгоритмическим мышлением и, наоборот, отсутствие таких технологий, с учетом возросших требований современной

действительности, создает дополнительные сложности в социальной адаптации учащихся. Работа по формированию алгоритмического мышления и соответствующих ему фундаментальных знаний, умений и навыков, с использованием компьютерных технологий, в специальной школе – веление времени.

При этом условии алгоритмическое мышление может органично войти в систему знаний, умений и навыков учащегося. Повысится эффективность самостоятельной работы, возникнут новые возможности для творчества, обретения и закрепления различных профессиональных навыков.

В целом, изучение основ компьютерной грамотности оказывает существенное влияние на формирование мировоззрения, стиль жизни современного человека. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья будут успешнее адаптироваться в современном обществе, в котором всё более решающую роль играют компьютерные технологии.

### **Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета**

К концу изучения курса «Информатика», учащиеся с ограниченными возможностями здоровья должны:

#### **знать:**

- устройство компьютера;
- правила техники безопасности работы на компьютере;
- программы Paint, Word, Excel, Power Point;
- компьютерную сеть Интернет, поиск нужной информации в сети;
- основные понятия и термины электронной почты, получение, подготовку и отправку сообщений;

#### **уметь:**

- использовать полученные знания в практической деятельности.

Выпускники специальной (коррекционной) школы должны уметь пользоваться компьютерными ресурсами.

#### **Минимальный уровень:**

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);



- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками).

#### **Достаточный уровень:**

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками), доступными электронными ресурсами;
- пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;
- запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

### **Формы обучения:**

- Передача информации от учителя к ученику - устное изложение материала: рассказ, беседа, объяснение, пояснения. Это позволяет раскрыть основные теоретические положения и ключевые понятия содержания программы.

- Слово учителя в сочетании со зрительным рядом - демонстрация картин, таблиц, слайдов, фильмов, видеоматериалов – оказывает эмоционально-эстетическое воздействие на учащихся, создает определенный настрой, мотивирующий школьников к дальнейшей познавательной деятельности.

- Организация практических работ учащихся под руководством учителя: выполнение самостоятельных и практических работ позволит закрепить полученный материал.

### **Формы организации учебного процесса:**

- фронтальные

- групповые

- индивидуальные

**Формы работы** должны варьироваться в зависимости от темы, от способностей и возможностей учащихся:

- диктант;
- работа по индивидуальным карточкам;
- цифровой диктант;
- работа по опорным схемам;
- ребусы, загадки, кроссворды, развивающие игры.

### **Коррекционно-развивающие задания:**

- Развитие аналитико-синтетической деятельности (составь целое из частей, найти отсутствующую часть, определить по характерным признакам предмет).

- Развитие зрительно-мыслительных операций (найди 10 предметов на картине, найди 6 отличий).
- Словарная работа (терминология).
- Развитие слухового и зрительного восприятия (работа по схемам, опорным карточкам, по плану, по таблицам, по словарным словам, и иллюстрациям, игра «Чего не стало?»).
- Развитие памяти (игры: «Кто больше запомнит», «Кто больше знает», «Кто хочет стать отличником»)
- Развитие связной речи (рассказ по образцу, плану, описанию, объяснению, по наводящим вопросам, игра «Вопросы задает компьютер»).
- Развитие мелкой моторики (клавиатурные тренажеры, развивающие игры).

### **3. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

1. «Информатика: Учебник для 5 класса» под редакцией Л.Л.Босовой.
2. «Информатика: Учебник для 6 класса», под редакцией Л.Л.Босовой. Учебник содержит необходимый теоретический материал. В данном учебнике имеются разделы: «Материал для любознательных», «Компьютерный практикум», «Терминологический словарь», «Справочные материалы».
3. «Информатика для 7 класса» под редакцией Н.Д. Угринович.
4. «Информатика: для 8 класса» под редакцией Н.Д. Угринович.
5. «Информатика и ИКТ для 9 класса» под редакцией Н.В. Макаровой.
6. Методическое пособие для учителя «В помощь учителю информатики» под редакцией Н.Л. Югова, Р.Р. Камалов.
7. «Раздаточные материалы по информатике 7-9 классы». Издательство «Дрофа» под редакцией Ю.А. Меньшовой.

8. Компьютерные программы и видео уроки с сайта <http://videouroki.net>

1. «Электронный практикум» для 6-9 классов.
2. «Программа Графика» для 5-7 классов.
3. «Электронный учебник по информатике» для 5-7 классов.
4. «Программа «Хвост» 5 класс.
5. Клавиатурный тренажер 5-9 классов.
6. Видеоуроки.

**Календарно-тематическое планирование на 2023-2024 учебный год**

**7 класс**

**(34 часа, 1 час в неделю)**

№/дата проведения урока	Название темы	Кол-во часов		
		Всего	Теорет.	Практ.
<b>9 раздел</b>	<b>Введение. Техника безопасности.</b>	<b>2</b>		
9.1	Техника безопасности при работе на ПК.	1	1	-
9.2	совершенствование ПК, современные компьютерные технологии	1	1	-
<b>10 раздел</b>	<b>История развития вычислительной техники.</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	-
<b>11 раздел</b>	<b>Устройство компьютера</b>	<b>10</b>		
11.1	Информация. Компьютер - универсальное устройство ввода, обработки и вывода информации.	1	1	-
11.2	Работа с клавиатурным тренажёром. Буква, значок, цифра.	1	-	1
11.3	Устройства ввода информации.	1	1	-
11.4	Устройства вывода информации.	1	1	-
11.5	Системный блок. Назначение блока	1	1	-
11.6	Процессор, жёсткий диск, карта памяти, оперативная память, звуковая карта, видеокарта.	1	1	-
11.7	Память ПК: внутренняя и внешняя	1	1	
11.8	Назначение памяти и ее виды.	1	1	-
11.9	Флэш-память.	1	1	-
11.10	Оперативная и долговременная память компьютера.	1	1	-
<b>12 раздел</b>	<b>Текстовый редактор Word</b>	<b>10ч</b>		

12.1	Создание таблицы в текстовом документе.	2	1	1
12.2	Панель меню, вкладка Вставка.	1	-	1
12.3	Таблица. Вставка таблицы в документ или рисование таблицы в документе.	2	1	1
12.4	Параметры таблицы. Заполнение ячеек таблицы.	1	-	1
12.5	Вкладка Конструктор.	1	1	
12.6	Вкладка Макет.	1	-	1
12.7	Корректировка созданной таблицы.	2	-	2
<b>13 раздел</b>	<b>Табличный редактор Excel (11ч)</b>	11		
13.1	Знакомство с Excel	1	1	
13.2	Окно программы Excel	1	-	1
13.3	Лист, книга в программе Excel.	1	-	1
13.4	Ячейки. Перемещение от одной ячейки к другой.	1	-	1
13.5	Диаграмма. Создание диаграммы.	1	-	1
13.6	Вставка диаграммы для представления и сравнения данных.	1	-	1
13.7	Линейная диаграмма. Круговая диаграмма. Построение графиков.	1	1	
13.8	Действие сложение с помощью программы Excel.	1	-	1
13.9	Решение примеров на сложение многозначных чисел.	1	-	1

13.10	Вычитание, умножение, деление с помощью программы Excel. Решение задач в Excel.	1	-	1
13.11	Решение примеров на все действия в программе Excel.	1	1	
Итого		34		

## Содержание разделов программы

7 класс

(34 часа, 1 час в неделю)

### Введение. Техника безопасности. (2ч)

Техника безопасности при работе на ПК. Совершенствование ПК, современные компьютерные технологии.

### История развития вычислительной техники. (1ч)

#### Устройство компьютера(10ч)

Информация. Компьютер - универсальное устройство ввода, обработки и вывода информации. Работа с клавиатурным тренажёром. Буква, значок, цифра. Устройства ввода информации. Устройства вывода информации.

Системный блок. Назначение блока. Процессор, жёсткий диск, карта памяти, оперативная память, звуковая карта, видеокарта. Память ПК: внутренняя и внешняя. Назначение памяти и ее виды. Флэш-память. Оперативная и долговременная память компьютера.

#### Текстовый редактор Word (10ч) Создание таблицы в текстовом документе.

Панель меню, вкладка Вставка. Таблица. Вставка таблицы в документ или рисование таблицы в документе. Параметры таблицы. Заполнение ячеек таблицы. Вкладка Конструктор. Вкладка Макет. Корректировка созданной таблицы.

#### Табличный редактор Excel (11ч)

Знакомство с Excel. Окно программы Excel Лист, книга в программе Excel.

Ячейки. Перемещение от одной ячейки к другой. Диаграмма. Создание диаграммы. Вставка диаграммы для представления и сравнения данных. Линейная диаграмма. Круговая диаграмма. Построение графиков. Действие сложение с помощью программы Excel. Решение примеров на сложение многозначных чисел. Вычитание, умножение, деление с помощью программы Excel. Решение задач в Excel. Решение примеров на все действия в программе Excel.

**Календарно-тематическое планирование на 2023-2024 учебный год**

**8 класс**

**(34 часа 1 час в неделю)**

№урока/дата проведения урока	Название темы	Кол-во часов		
		Всего	Теорет.	Практ.
<b>14 раздел</b>	<b>Введение. Техника безопасности.</b>	<b>2</b>		
14.1	Техника безопасности при работе на ПК	1	1	-
14.2	совершенствование ПК, современные компьютерные технологии	1	1	-
<b>15 раздел</b>	<b>Устройство компьютера</b>	<b>4</b>		
15.1	Периферийное устройство - сканер.	1	1	-
15.2	Сканирование рисунка, сохранение его как отдельный файл.	1	-	1
15.3	Периферийное устройство - принтер.	1	1	-
15.4	Распечатка рисунка, небольшого текста.	1	-	1
<b>16 раздел</b>	<b>Табличный редактор Excel</b>	<b>15</b>		
16.1	Программа Excel.	1	1	-
16.2	Действия: сложение и вычитание в программе Excel.	1	1	-
16.3	-Составление и решение практических задач, решение примеров.	1	1	
16.4	Действия умножение и деление в программе Excel.	1	-	1
16.5	Решение практических задач и примеров.	2	1	1
16.6	-Распределение чисел в порядке возрастания и убывания	1	-	1
16.7	Расположение слов в алфавитном порядке.	1	-	1



16.8	Диаграммы в программе Excel.	1	1	-
16.9	Создание диаграммы, наглядно показывающей практическую задачу.	2	1	1
16.10	Графики в программе Excel.	1	-	1
16.11	Добавление изображения в документ Excel.	1	-	1
16.12	Дополнение построенного графика и диаграммы рисунком, изображением.	1	-	1
16.13	Сборник ClipArt или Файл, с найденными ранее и сохранёнными картинками.	1	-	1
<b>17 раздел</b>	<b>Программа PowerPoint</b>	<b>13</b>		
17.1	Запуск программы PowerPoint.	1	-	1
17.2	Слайды. Создание слайдов.	1	-	1
17.3	Создание рисунка в программе PowerPoint.	1	1	-
17.4	Работа с фигурами. Вкладка «Формат»	1	-	1
17.5	Инструменты для работы с фигурами.	1	-	1
17.6	Дизайн. Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде.	1	1	-
17.7	Упорядочивание фигур.	1	1	-
17.8	Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде, группировка фигур, раскрашивание фигур.	2	1	1
17.9	Формат. Дизайн. Работа с клипами. Создание слайдов с клипами.	1	-	1
17.10	Картинки, фотографии и звуки, расположенные по темам или ключевым словам.	1	-	1
17.11	Работа с диаграммами, графиками.	1	-	1
17.12	Работа с текстом. Надпись как фигура WordArt.	1	-	1

	Формат.			
Итого		34		

## Содержание разделов программы

**8 класс**

**(34 часа, 1 час в неделю)**

### **Введение. Правила техники безопасности при работе на компьютере. (2ч).**

Техника безопасности при работе на ПК. Совершенствование ПК, современные компьютерные технологии

### **Устройство компьютера(4ч).**

Периферийное устройство - сканер. Сканирование рисунка, сохранение его как отдельный файл. Периферийное устройство - принтер. Распечатка рисунка, небольшого текста.

### **Табличный редактор Excel (15 ч).**

Программа Excel. Действия: сложение и вычитание в программе Excel. Составление и решение практических задач, решение примеров. Действия умножение и деление в программе Excel. Решение практических задач и примеров. Распределение чисел в порядке возрастания и убывания. Расположение слов в алфавитном порядке. Диаграммы в программе Excel.

Создание диаграммы, наглядно показывающей практическую задачу. Графики в программе Excel. Добавление изображения в документ Excel. Дополнение построенного графика и диаграммы рисунком, изображением. Сборник ClipArt или Файл, с найденными ранее и сохранёнными картинками.

### **Программа PowerPoint (13ч).**

Запуск программы PowerPoint. Слайды. Создание слайдов. Создание рисунка в программе PowerPoint. Работа с фигурами. Вкладка Формат. Инструменты для работы с фигурами. Дизайн. Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде. Упорядочивание фигур. Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде, группировка фигур, раскрашивание фигур. Формат. Дизайн. Работа с клипами. Создание слайдов с клипами. Картинки, фотографии и звуки, расположенные по темам или ключевым словам. Работа с диаграммами, графиками. Работа с текстом. Надпись как фигура WordArt. Формат.

**Календарно-тематическое планирование на 2023-2024 учебный год**

**9 класс, (34 часа 1 час в неделю)**

№урока/Дата проведения урока	Название темы	Кол-во часов		
		Всего	Теорет.	Практ.
<b>17 раздел</b>	<b>Введение. Техника безопасности.</b>	<b>2</b>		
17.1	Персональный компьютер - универсальное устройство для работы с информацией.	1	1	-
17.2	Техника безопасности при работе на ПК	1	1	-
<b>18 раздел</b>	<b>Программа PowerPoint.</b>	<b>10</b>		
18.1	Слайды. Создание слайдов.	2	1	1
18.2	Дизайн. Работа с фигурами. Вставка	2	1	1
18.3	Работа с текстом. Анимация.	2	1	1
18.4	Настройка анимации	2	-	2
18.5	Эффект Вход, Выделение, Выход, Пути перемещения.	2	1	1
<b>19 раздел</b>	<b>Портфолио ученика</b>	<b>7</b>		
19.1	Что такое презентация.	1	1	-
19.2	Портфолио ученика. Титульный лист.	1	-	1
19.3	Создание слайда. Дизайн.	1	-	1
19.4	Оформление заголовка, подзаголовка.	1	-	1
19.5	Выбор картинки. Выбор эффекта.	1	-	1
19.6	Страницы Моё имя, Мои друзья, Моя семья, Мои любимые учителя Распорядок дня. Мои учебные успехи.	1	-	1
19.7	Просмотр презентаций учащихся. Анализ и оценка презентаций.	1		1
<b>20 раздел</b>	<b>Сеть Интернет</b>	<b>8</b>		

20.1	Общее представление о компьютерной сети.	1	1	-
20.2	Интернет как среда общения с помощью компьютера.	1	1	-
20.3	Структура сети Интернет.	1	1	
20.4	Службы сети Интернет	1	1	
20.5	Подключение к сети Интернет. Запуск Обозревателя.	1	-	1
20.6	Первый выход в WWW.	1	-	1
20.7	Навигация в WWW. Сохранение Web-страниц.	1	-	1
20.8	Поиск информации в WWW. Технология поиска в системе Яндекс.	1	-	1
<b>21 раздел</b>	<b>Электронная почта (7ч)</b>	<b>7</b>		
21.1	Основные понятия и термины электронной почты.	2	2	-
21.2	Почтовые программы.	2	1	1
21.3	Получение сообщений.	1	-	1
21.4	Подготовка и отправка сообщений	2	-	2
<b>Итого</b>		<b>34</b>		

## Содержание разделов программы

### 9 класс

**(34 часа, 1 час в неделю)**

#### **Введение. Техника безопасности (2 ч).**

Персональный компьютер - универсальное устройство для работы с информацией. Совершенствование ПК, современные компьютерные технологии.

#### **Программа PowerPoint (10ч).**

Слайды. Создание слайдов. Дизайн. Работа с фигурами. Вставка.

Работа с текстом. Анимация. Настройка анимации.

Эффект Вход, Выделение, Выход, Пути перемещения.

#### **Портфолио ученика(7ч).**

PowerPoint - специальная программа для создания презентаций.

Что такое презентация. Портфолио ученика. Титульный лист.

Создание слайда. Дизайн. Оформление заголовка, подзаголовка.

Выбор картинки. Выбор эффекта. Страницы Моё имя, Мои друзья, Моя семья, Мои любимые учителя.

Распорядок дня, Мои учебные успехи.

Просмотр презентаций учащихся. Анализ и оценка презентаций.

### **Сеть Интернет (8ч).**

Общее представление о компьютерной сети. Интернет как среда общения с помощью компьютера.

Структура сети Интернет. Службы сети Интернет.

Подключение к сети Интернет. Запуск Обозревателя.

Первый выход в WWW. Навигация в WWW. Сохранение Web-страниц.

Поиск информации в WWW. Технология поиска в системе Яндекс.

### **Электронная почта (7ч).**

Основные понятия и термины электронной почты.

Почтовые программы. Получение сообщений.

Подготовка и отправка сообщений.

**Календарно-тематическое планирование на 2023-2024 учебный год**

**10 класс, (34 часа 1 час в неделю)**

№урока/Дата проведения урока	Название темы	Кол-во часов		
		Всего	Теорет.	Практ.
<b>17 раздел</b>	<b>Введение. Техника безопасности.</b>	<b>2</b>		
17.1	Персональный компьютер - универсальное устройство для работы с информацией.	1	1	-
17.2	Техника безопасности при работе на ПК	1	1	-
<b>18 раздел</b>	<b>Программа PowerPoint.</b>	<b>10</b>		
18.1	Слайды. Создание слайдов.	2	1	1
18.2	Дизайн. Работа с фигурами. Вставка	2	1	1
18.3	Работа с текстом. Анимация.	2	1	1
18.4	Настройка анимации	2	-	2
18.5	Эффект Вход, Выделение, Выход, Пути перемещения.	2	1	1
<b>19 раздел</b>	<b>Портфолио ученика</b>	<b>7</b>		
19.1	Что такое презентация.	1	1	-
19.2	Портфолио ученика. Титульный лист.	1	-	1
19.3	Создание слайда. Дизайн.	1	-	1
19.4	Оформление заголовка, подзаголовка.	1	-	1
19.5	Выбор картинки. Выбор эффекта.	1	-	1
19.6	Страницы Моё имя, Мои друзья, Моя семья, Мои любимые учителя Распорядок дня. Мои учебные успехи.	1	-	1
19.7	Просмотр презентаций учащихся. Анализ и	1		1

	оценка презентаций.			
<b>20 раздел</b>	<b>Сеть Интернет</b>	<b>8</b>		
<b>20.1</b>	Общее представление о компьютерной сети.	<b>1</b>	<b>1</b>	-
<b>20.2</b>	Интернет как среда общения с помощью компьютера.	1	1	-
<b>20.3</b>	Структура сети Интернет.	1	1	
<b>20.4</b>	Службы сети Интернет	1	1	
<b>20.5</b>	Подключение к сети Интернет. Запуск Обозревателя.	1	-	1
<b>20.6</b>	Первый выход в WWW.	1	-	1
<b>20.7</b>	Навигация в WWW. Сохранение Web-страниц.	1	-	1
<b>20.8</b>	Поиск информации в WWW. Технология поиска в системе Яндекс.	1	-	1
<b>21 раздел</b>	<b>Электронная почта (7ч)</b>	<b>7</b>		
<b>21.1</b>	Основные понятия и термины электронной почты.	2	2	-
<b>21.2</b>	Почтовые программы.	2	1	1
<b>21.3</b>	Получение сообщений.	1	-	1
<b>21.4</b>	Подготовка и отправка сообщений	2	-	2
<b>Итого</b>		<b>34</b>		

### Содержание разделов программы

#### 10 класс

(34 часа, 1 час в неделю)

#### **Введение. Техника безопасности (2 ч).**

Персональный компьютер - универсальное устройство для работы с информацией. Совершенствование ПК, современные компьютерные технологии.

#### **Программа PowerPoint (10ч).**

Слайды. Создание слайдов. Дизайн. Работа с фигурами. Вставка.

Работа с текстом. Анимация. Настройка анимации.

Эффект Вход, Выделение, Выход, Пути перемещения.

#### **Портфолио ученика(7ч).**

PowerPoint - специальная программа для создания презентаций.

Что такое презентация. Портфолио ученика. Титульный лист.

Создание слайда. Дизайн. Оформление заголовка, подзаголовка.

Выбор картинки. Выбор эффекта. Страницы Моё имя, Мои друзья, Моя семья, Мои любимые учителя.

Распорядок дня, Мои учебные успехи.

Просмотр презентаций учащихся. Анализ и оценка презентаций.

### **Сеть Интернет (8ч).**

Общее представление о компьютерной сети. Интернет как среда общения с помощью компьютера.

Структура сети Интернет. Службы сети Интернет.

Подключение к сети Интернет. Запуск Обозревателя.

Первый выход в WWW. Навигация в WWW. Сохранение Web-страниц.

Поиск информации в WWW. Технология поиска в системе Яндекс.

### **Электронная почта (7ч).**

Основные понятия и термины электронной почты.

Почтовые программы. Получение сообщений.

Подготовка и отправка сообщений.



**Календарно-тематическое планирование на 2023-2024 учебный год**

**11 класс, (34 часа 1 час в неделю)**

№урока/Дата проведения урока	Название темы	Кол-во часов		
		Всего	Теорет.	Практ.
<b>17 раздел</b>	<b>Введение. Техника безопасности.</b>	<b>2</b>		
17.1	Персональный компьютер - универсальное устройство для работы с информацией.	1	1	-
17.2	Техника безопасности при работе на ПК	1	1	-
<b>18 раздел</b>	<b>Программа PowerPoint.</b>	<b>10</b>		
18.1	Слайды. Создание слайдов.	2	1	1
18.2	Дизайн. Работа с фигурами. Вставка	2	1	1
18.3	Работа с текстом. Анимация.	2	1	1
18.4	Настройка анимации	2	-	2
18.5	Эффект Вход, Выделение, Выход, Пути перемещения.	2	1	1
<b>19 раздел</b>	<b>Портфолио ученика</b>	<b>7</b>		
19.1	Что такое презентация.	1	1	-
19.2	Портфолио ученика. Титульный лист.	1	-	1
19.3	Создание слайда. Дизайн.	1	-	1
19.4	Оформление заголовка, подзаголовка.	1	-	1
19.5	Выбор картинки. Выбор эффекта.	1	-	1
19.6	Страницы Моё имя, Мои друзья, Моя семья, Мои любимые учителя Распорядок дня. Мои учебные успехи.	1	-	1
19.7	Просмотр презентаций учащихся. Анализ	1		1

	оценка презентаций.			
<b>20 раздел</b>	<b>Сеть Интернет</b>	<b>8</b>		
<b>20.1</b>	Общее представление о компьютерной сети.	<b>1</b>	<b>1</b>	-
<b>20.2</b>	Интернет как среда общения с помощью компьютера.	1	1	-
<b>20.3</b>	Структура сети Интернет.	1	1	
<b>20.4</b>	Службы сети Интернет	1	1	
<b>20.5</b>	Подключение к сети Интернет. Запуск Обозревателя.	1	-	1
<b>20.6</b>	Первый выход в WWW.	1	-	1
<b>20.7</b>	Навигация в WWW. Сохранение Web-страниц.	1	-	1
<b>20.8</b>	Поиск информации в WWW. Технология поиска в системе Яндекс.	1	-	1
<b>21 раздел</b>	<b>Электронная почта (7ч)</b>	<b>7</b>		
<b>21.1</b>	Основные понятия и термины электронной почты.	2	2	-
<b>21.2</b>	Почтовые программы.	2	1	1
<b>21.3</b>	Получение сообщений.	1	-	1
<b>21.4</b>	Подготовка и отправка сообщений	2	-	2
<b>Итого</b>		<b>34</b>		

### Содержание разделов программы

#### 11 класс

**(34 часа, 1 час в неделю)**

#### **Введение. Техника безопасности (2 ч).**

Персональный компьютер - универсальное устройство для работы с информацией. Совершенствование ПК, современные компьютерные технологии.

#### **Программа PowerPoint (10ч).**

Слайды. Создание слайдов. Дизайн. Работа с фигурами. Вставка.

Работа с текстом. Анимация. Настройка анимации.

Эффект Вход, Выделение, Выход, Пути перемещения.

#### **Портфолио ученика(7ч).**

PowerPoint - специальная программа для создания презентаций.

Что такое презентация. Портфолио ученика. Титульный лист.

Создание слайда. Дизайн. Оформление заголовка, подзаголовка.

Выбор картинки. Выбор эффекта. Страницы Моё имя, Мои друзья, Моя семья, Мои любимые учителя.

Распорядок дня, Мои учебные успехи.

Просмотр презентаций учащихся. Анализ и оценка презентаций.

### **Сеть Интернет (8ч).**

Общее представление о компьютерной сети. Интернет как среда общения с помощью компьютера.

Структура сети Интернет. Службы сети Интернет.

Подключение к сети Интернет. Запуск Обозревателя.

Первый выход в WWW. Навигация в WWW. Сохранение Web-страниц.

Поиск информации в WWW. Технология поиска в системе Яндекс.

### **Электронная почта (7ч).**

Основные понятия и термины электронной почты.

Почтовые программы. Получение сообщений.

Подготовка и отправка сообщений.

## Литература

### Основная:

1. Информатика и ИКТ. Учебник начального уровня. /Под ред. профессора Н.В.Макаровой. - СПб.: Питер, 2008 . – 158 с.
2. Информатика. 5-11 классы: развёрнутое тематическое планирование /авт. - сост. А.М. Горностаева, Н.П. Серова. - Волгоград: Учитель, 2010.
3. Информатика: Учебник для 5 класса. /Л.Л. Босова. - 4-е изд., испр. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2006.- 192 с.: ил.
4. Информатика: Учебник для 6 класса. /Л.Л.Босова.- 5-е изд. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007. - 208 с.: ил.
5. Информатика: Учебник для 7 класса. / Н.Д. Угринович – 4-е изд. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2006. - 173 с.: ил.
6. Информатика и ИКТ. Базовый курс: Учебник для 8 класса / - 4-е изд. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2006. - 205 с.: ил.
7. Информатика и ИКТ. Базовый курс: Учебник для 10 класса. / Под ред. профессора Н.В.Макаровой. - СПб.: Питер, 2008. – 256 с.
8. Босова Л.Л. Практикум по компьютерной графике для младших школьников. / Л.Л.Босова // Информатика в школе. – 2009 - № 5. – 94 с.: ил.
9. Малясова С.В. Практикум Microsoft Excel. /Малясова С.В.// Информатика в школе. – 2009 - № 1. – 91 с.: ил.
10. Методическое пособие по информатике /С.Н. Тур, Т.П. Бокучава. -СПб: БХВ-Петербург, 2007г.

### Дополнительная:

1. Князева Е.В. Применение информационных технологий в специальной (коррекционной) школе VIII вида. /Князева Е.В.// Коррекционная педагогика. -2009 - № 4 (34) – с. 29-37.