

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная)
школа городского округа Стрежевой»
(МОУ «СКоШ»)**

636783. Томская область, г. Стрежевой
Ул. Викулова 1/2

skosh@guostrj.ru

Тел/факс.
5-73-07

Утверждено
приказом директора ОУ
от 06.02.2018 № 31

Порядок перевода, отчисления и восстановления учащихся

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 30, 61, 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2. Перевод учащихся из МОУ «СКоШ» в другие общеобразовательные организации осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

- в случае прекращения деятельности МОУ «СКоШ», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3. Учредитель МОУ «СКоШ» – Управление образования Администрации городского округа Стрежевой – во втором и третьем случаях, указанных в п. 2. настоящего Порядка, обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

4. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

5. Порядок и основания перевода учащихся.

5.1. Порядок и основания перевода учащихся на следующий год обучения:

5.1.1. Учащиеся, прошедшие промежуточную аттестацию в конце учебного года, в ходе которой показали успешное освоение всего объёма соответствующей



адаптированной основной общеобразовательной программы текущего учебного года, переводятся приказом на следующий год обучения;

основанием для издания приказа является решение педагогического совета, вынесенное по результатам рассмотрения письменных справок о результатах проведения промежуточной аттестации, представленных классными руководителями.

5.1.2. Учащиеся, не прошедшие по итогам учебного года промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся приказом на следующий год обучения условно;

основанием для издания приказа является решение педагогического совета по результатам рассмотрения письменных справок, представленных классными руководителями.

5.2. Порядок и основания перевода (отчисления по инициативе совершеннолетнего учащегося или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) в другую общеобразовательную организацию:

5.2.1. Перевод учащихся в другую общеобразовательную организацию не зависит от периода (времени) учебного года.

5.2.2. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных общеобразовательных организаций.

5.2.3. Совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обращаются в МОУ «СКоШ» с заявлением об отчислении в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

б) дата рождения;

в) класс;

г) наименование принимающей организации; в случае переезда в другую местность указывается только населённый пункт, субъект Российской Федерации.

5.2.4. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в трёхдневный срок издаётся приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.



5.2.5. Совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося выдаются следующие документы:
личное дело учащегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МОУ «СКоШ» и подписью директора (уполномоченного им лица).

5.2.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из МОУ «СКоШ» не допускается.

5.2.7. МОУ «СКоШ» получает от принимающей общеобразовательной организации в письменном виде уведомление о номере и дате приказа о зачислении учащегося в порядке перевода, которое принимающая общеобразовательная организация должна направить в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося.

5.3. Порядок и основания перевода учащегося в МОУ «СКоШ» из другой общеобразовательной организации:

5.3.1. Перевод учащихся в МОУ «СКоШ» из другой общеобразовательной организации может осуществляться независимо от периода (времени) учебного года при наличии свободных мест в соответствующем классе.

5.3.2. Совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося предоставляют личное дело учащегося и документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью общеобразовательной организации и подписью директора.

Указанные документы представляются вместе с заявлением о зачислении учащегося в МОУ «СКоШ» в порядке перевода и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

5.3.3. Зачисление учащегося в МОУ «СКоШ» в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трёх рабочих дней после приёма заявления и указанных в п. 2.3.2. настоящего Порядка документов, с указанием даты зачисления и класса.

5.3.4. В течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляется общеобразовательная организация, из которой был отчислен учащийся в порядке перевода, о номере и дате приказа о зачислении учащегося в МОУ «СКоШ».

6. Порядок и основания отчисления учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в связи с оставлением МОУ «СКоШ» до получения основного общего образования по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

6.1. При получении заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося о согласии на оставление учащимся, достигшим



возраста пятнадцати лет, МОУ «СКоШ» до получения основного общего образования, направляются письма в адрес председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации городского округа Стрежевой и начальника Управления образования Администрации городского округа Стрежевой о даче согласия на оставление учащимся, достигшим возраста пятнадцати лет, МОУ «СКоШ» до получения основного общего образования.

6.2. По окончании месячного срока для принятия решений комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации городского округа Стрежевой и Управлением образования Администрации городского округа Стрежевой МОУ «СКоШ» получает в письменном виде согласие комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации городского округа Стрежевой и согласие Управления образования Администрации городского округа Стрежевой на оставление учащимся, достигшим возраста пятнадцати лет, МОУ «СКоШ» до получения основного общего образования.

6.3. В течение одного рабочего дня после получения согласий комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации городского округа Стрежевой и Управления образования Администрации городского округа Стрежевой издаётся приказ о досрочном отчислении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в связи с оставлением МОУ «СКоШ» до получения основного общего образования по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

7. Порядок и основания отчисления учащегося по обстоятельствам, не зависящим от воли или учащегося, или родителей (законных представителей) учащегося, или МОУ «СКоШ».

7.1. При поступлении в МОУ «СКоШ» документа, являющегося основанием для досрочного отчисления учащегося по обстоятельствам, не зависящим от воли или учащегося, или родителей (законных представителей) учащегося, или МОУ «СКоШ» (свидетельство о смерти учащегося, постановление судьи, приговор суда и др.), издаётся приказ о досрочном отчислении учащегося.

8. Порядок и основания отчисления учащегося в связи с завершением обучения по адаптированной общеобразовательной программе основного общего образования.

8.1. В установленный срок по окончании итоговой аттестации классный руководитель выпускного класса разрабатывает и предоставляет педагогическому совету письменную справку о результатах проведения итоговой аттестации.

8.2. По итогам рассмотрения письменной справки о результатах проведения итоговой аттестации педагогический совет выносит решение об отчислении и выдаче учащимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, свидетельства об обучении по образцу, установленному приказом Минобрнауки России от 14.10.2013 № 1145.

8.3. Копия протокола заседания педагогического совета с решением передаётся директору.

8.4. На основании решения педагогического совета издаётся приказ об отчислении учащихся в связи с завершением обучения по адаптированной



общеобразовательной программе основного общего образования и выдаче выпускникам свидетельства об обучении по образцу, установленному приказом Минобрнауки России от 14.10.2013 № 1145.

9. Порядок и основания восстановления учащегося.

9.1. Право на восстановление в МОУ «СКоШ» имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

9.2. Восстановление учащегося осуществляется при условии наличия свободных мест в соответствующем классе.

9.3. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) учащегося при предъявлении документов, установленных Правилами приёма учащихся в МОУ «СКоШ».

9.4. При наличии академической задолженности до учащегося и его родителей (законных представителей) доводится порядок и сроки ликвидации академической задолженности.



9.5. Решение о восстановлении учащегося оформляется приказом.

10. Хранение документов по исполнению настоящего Порядка.

Хранение документов по исполнению настоящего Порядка обеспечивается в соответствии с номенклатурой дел МОУ «СКоШ».

Идентификатор документа e471c320-7019-4e2c-ac31-88d080b11038

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ" ЯХНО ВИКТОРИЯ ВИТАЛЬЕВНА, ДИРЕКТОР	10082310FEBBB6E8462F4473F14EDDDC6B8 1C6B8 с 04.02.2022 07:43 по 04.05.2023 07:43 GMT+03:00	14.09.2022 07:04 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ" ЯХНО ВИКТОРИЯ ВИТАЛЬЕВНА, ДИРЕКТОР	10082310FEBBB6E8462F4473F14EDDDC6B8 1C6B8 с 04.02.2022 07:43 по 04.05.2023 07:43 GMT+03:00	14.09.2022 07:04 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа